

Hinterlegen der Veranstaltungskommentare

Inhaltsverzeichnis

1. Identischer Kommentar für alle vorhandenen Parallelgruppen.....	2
2. Individueller Kommentar für unterschiedliche Parallelgruppen.....	5

1. Identischer Kommentar für alle vorhandenen Parallelgruppen

Bitte wählen Sie in der Rolle „Lehrperson“ oder „Veranstaltungsadministrator*in“ die gewünschte Veranstaltung aus.

The screenshot shows the unison interface with the 'Lehrorganisation' menu selected. The breadcrumb trail is 'Startseite > Lehrorganisation > Meine Veranstaltungen und Prüfungen'. The main content area shows a list of events for the 'Wintersemester 2018/19'. The event 'Exemplarische Veranstaltung' (ID: 1DEKA2222V) is selected. The 'Aktionen' menu is open, and the 'Texte für alle Gruppen' option is highlighted with a red circle.

Titel	Nummer	Veranstaltungsart	Durchführende/-r	Anmeldungen	Zulassungen	Auslastung	Aktionen
Exemplarische Veranstaltung	1DEKA2222V	Übung		2	0		

In der Bearbeitungsansicht der Veranstaltung wählen Sie den Karteireiter „Texte für alle Gruppen“ aus, wenn es nur eine Gruppe gibt oder sich die zu hinterlegenden Informationen auf alle Parallelgruppen der Veranstaltung beziehen sollen.

The screenshot shows the unison interface with the 'Lehrorganisation' menu selected. The breadcrumb trail is 'Startseite > Lehrorganisation > Meine Veranstaltungen und Prüfungen'. The main content area shows the 'Exemplarische Veranstaltung | 1DEKA2222V | Übung' details. The 'Semesterabhängige Veranstaltungen' section is active, and the 'Texte für alle Gruppen' tab is highlighted with a red circle.

Bearbeitungsstatus	Konflikte	Parallelgruppe	Semesterabhängiger Titel	Max. In.	SWS	Verantwortliche/-r	Aktionen
freigegeben		1. Gruppe	Exemplarische Veranstaltung		2,0	Lehrperson	

Sie haben die Möglichkeit, Ihre Informationen unterschiedlichen Kategorien zuzuordnen oder alle Informationen in einer Kategorie (beispielsweise „Inhalte“) zu hinterlegen. Im nachfolgenden Screenshot wurden alle Informationen in *einer* Kategorie („Inhalte“) eingefügt.

Fügen Sie bereits vorab formatierte Texte ein, ist es möglich, dass unisono diese nicht speichert (Sie erhalten eine Fehlermeldung). Bitte markieren Sie den Text und klicken auf „Formatierung entfernen“ (grünes Quadrat).

Anschließend speichern Sie die Eingaben.

The screenshot shows a web application interface for editing content. A modal window titled "Inhalte" is open, displaying two text editors: "Semesterabhängiger Text" and "Semesterunabhängiger Text". The "Semesterabhängiger Text" editor contains three sections: "Variante A" with the text "Alle Informationen in *einer* Kategorie zuordnen!", "Variante B" with "Die Informationen auf unterschiedliche Kategorien verteilen.", and "Rückfragen" with the email "unisono@phil.uni-siegen.de". A green box highlights the "Formatierung entfernen" icon in the toolbar of the "Semesterabhängiger Text" editor. In the background, a sidebar shows a list of categories with "Inhalte" selected and highlighted by a red box. At the bottom of the modal, "Speichern" and "Abbrechen" buttons are visible, with "Speichern" also highlighted by a red box.

In der Detailansicht der Veranstaltung werden die hinterlegten Informationen direkt auf der ersten Seite (Karteireiter „Grunddaten“) angezeigt:

Semester Winter 2018/19

Grunddaten Gruppen / Termine Vorlesungsverzeichnis Module / Studiengänge Dokumente

Titel	Exemplarische Veranstaltung	Veranstaltungsart	Übung
Nummer	1DEKA2222V	Angebotshäufigkeit	Unregelmäßig
Organisationseinheit	<ul style="list-style-type: none">Fakultät I - Philosophische Fakultät (Verantwortlicher)	Semesterwochenstunden	2.0

Inhalte

Variante A
Alle Informationen in *einer* Kategorie zuordnen!

Variante B
Die Informationen auf unterschiedliche Kategorien verteilen.

Rückfragen
unisono@phil.uni-siegen.de

2. Individueller Kommentar für unterschiedliche Parallelgruppen

Bitte wählen Sie in der Rolle „Lehrperson“ oder „Veranstaltungsadministrator*in“ die gewünschte Veranstaltung aus.

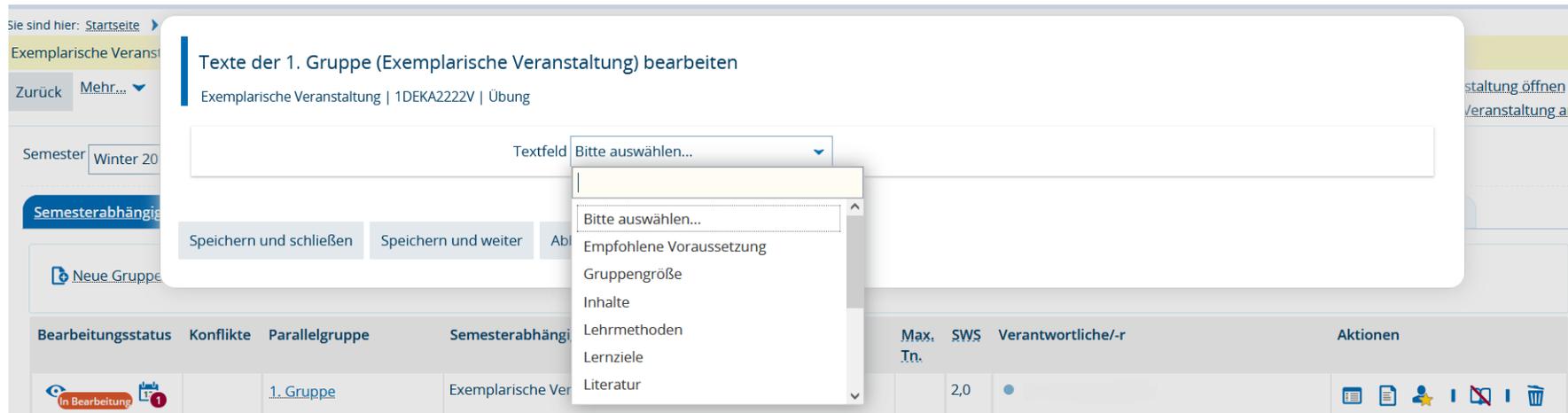
In der Bearbeitungsansicht der Veranstaltung wählen Sie den Aktionsbutton „Texte der Parallelgruppe bearbeiten“ für *diejenige* Parallelgruppe aus, für die ein Kommentar hinterlegt werden soll (in nachstehendem Beispiel für die 2. Parallelgruppe bei Lehrperson C):

The screenshot shows the 'unison' web interface. The user is logged in as 'Veranstaltungsadministrator/-in Fakultät I - Philosophische Fakultät'. The current view is 'Veranstaltungen bearbeiten' for 'Exemplarische Veranstaltung | 1DEKA2222V | Übung'. The semester is set to 'Sommer 2018'. The table below lists the parallel groups:

Bearbeitungsstatus	Konflikte	Parallelgruppe	Semesterabhängiger Titel	Max. In.	SWS	Verantwortliche/-r	Aktionen
		1. Gruppe	Exemplarische Veranstaltung	40	2,0	Lehrperson A Lehrperson B	
		2. Gruppe	Exemplarische Veranstaltung	40	2,0	Lehrperson C	

The 'document icon' in the 'Aktionen' column for the '2. Gruppe' row is circled in red, indicating the 'Texte der Parallelgruppe bearbeiten' action.

In der sich öffnenden Eingabemaske wählen Sie im Bereich „Textfeld“ eine Kategorie (beispielsweise „Inhalte“):



Tragen Sie Ihren Kommentar in das Textfeld ein (orange Markierung). Anschließend haben Sie die Möglichkeit, über den Button „Speichern und weiter“ (gelbe Markierung) weitere Kategorien mit Informationen zu füllen oder über den Button „Speichern und schließen“ (grüne Markierung) sofort abschließend zu speichern.

Bei vorab formatierten Texten kann es vorkommen, dass unisono diese nicht abspeichert (Sie erhalten eine Fehlermeldung). Um die Formatierung zu entfernen, markieren Sie bitte den Text und klicken auf „Formatierung löschen“ (rote Markierung).

Sie sind hier: [Startseite](#) >

Exemplarische Verans

Zurück Mehr...

Semester Winter 20

Semesterabhängig

Neue Gruppe

Bearbeitungsstat

In Bearbeitung

Texte der 1. Gruppe (Exemplarische Veranstaltung) bearbeiten

Exemplarische Veranstaltung | 1DEKA2222V | Übung

Textfeld Inhalte

Parallelgruppenabhängiger Text

Quellcode | **B** | *I* | U | ~~S~~ | ^{x₂} | ^{x²} | 

Semesterabhängiger Text

Quellcode | **B** | *I* | U | ~~S~~ | ^{x₂} | ^{x²} | 

Semesterunabhängiger Text

Quellcode | **B** | *I* | U | ~~S~~ | ^{x₂} | ^{x²} | 

Übersetzen: 

Speichern und schließen | Speichern und weiter | Abbrechen

Bitte beachten Sie, dass Kommentare, die auf diese Weise hinterlegt werden, in der Detailansicht nicht direkt angezeigt werden. Die Kommentare werden erst im zweiten Karteireiter „Gruppen/Termine“ durch Klicken auf „Details einblenden“ angezeigt:

Exemplarische Veranstaltung | 1DEKA2222V | Veranstaltung

Zurück    

Semester Sommer 2018

Grunddaten **Gruppen / Termine** Vorlesungsverzeichnis Module / Studiengänge Dokumente

Exemplarische Veranstaltung (1. Gruppe)

 Daten für iCalendar (.ics) exportieren  Einzeltermine anzeigen  Details einblenden  Teilnehmer/-innen anzeigen

Semesterwochenstunden	2.0	Maximale Anzahl Teilnehmer/-innen	40
Lehrsprache	deutsch	zugelassen:	3
Verantwortliche/-r	<ul style="list-style-type: none"> Dozent A Dozent B 		

Rhythmus	Wochentag	Von - Bis	Ausfalltermin	Startdatum - Enddatum	Erw. Tn.	Bemerkung
wöchentlich	Mo	10:00 - 12:00		09.04.2018 - 16.07.2018	40	AR-HB

Exemplarische Veranstaltung (2. Gruppe)

 Daten für iCalendar (.ics) exportieren  Einzeltermine anzeigen  Details einblenden  Teilnehmer/-innen anzeigen

Semesterwochenstunden	2.0	Maximale Anzahl Teilnehmer/-innen	40
Lehrsprache	deutsch	zugelassen:	3
Verantwortliche/-r	<ul style="list-style-type: none"> Dozent C 		

Rhythmus	Wochentag	Von - Bis	Ausfalltermin	Startdatum - Enddatum	Erw. Tn.	Bemerkung
Blockveranstaltung + Sa und So		10:00 - 16:00		04.08.2018 - 05.08.2018	10	
Einzeltermin	So	08:00 - 10:00		09.09.2018	30	

2. Gruppe: Exemplarische Veranstaltung

Weitere Details

Inhalte*	Dieser Kommentar bezieht sich ausschließlich auf die zweite Parallelgruppe bei Lehrperson C.
Literatur*	Keine. Bei Rückfragen wenden Sie sich gerne an das Team von PHIL: unisono .
Empfehlung*	Es ist nicht notwendig - aber möglich - Kommentare auf unterschiedliche Kategorien zu verteilen.

Schließen